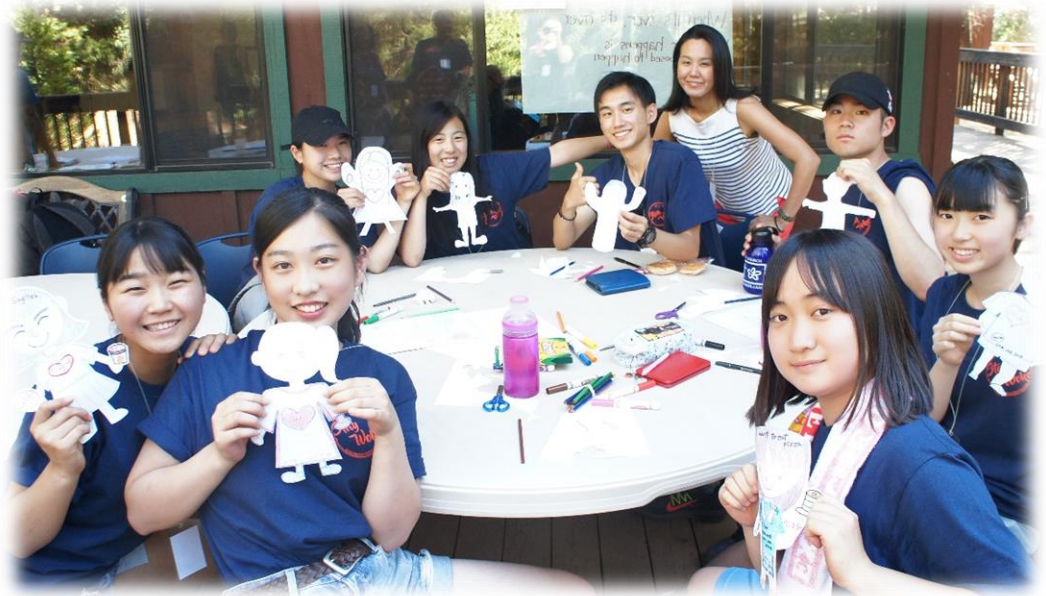


Youth Summer Camp in USA 2019

Theme : Purpose

新しい出会いが待っている
自然豊かな場所で



研修名：ユース・サマーキャンプ in USA 2019【11日間】

日程：2019年7月19日（金）～7月29日（月）

研修地：カリフォルニア（アメリカ）

ご旅行代金：38万円（自己負担分が対象者により異なります）

申込締切：5月10日（金）

定員：①高校生相当6名（自己負担分12万円）

②青年伝道を志す神学生、伝道者1名
（自己負担分25万円）

お申込みはホームページから受け付けています。

<http://wesley.or.jp/program>



	スケジュール【予定】	食事	宿泊先
7/19（金）	午後または夕刻：東京（成田または羽田）出発。空路、サンノゼへ。＜日付変更線通過＞ 到着後、車にてホテルへ。	朝食：なし 昼食：なし 夕食：機内	サンノゼ ホテル
7/20（土）	午前：ホテル周辺を散策 午後：サンノゼ市内観光	朝食：○ 昼食：○ 夕食：○	サンノゼ ホテル
7/21（日）	午前：ウェスレー合同メソジスト教会の礼拝に途中まで出席 午後：キャンプ場にバスで移動 夜：キャンプ場での活動（開会礼拝、交流）	朝食：○ 昼食：○ 夕食：○	Wilseyville キャンプ場
7/22（月） ～ 7/26（金）	終日：キャンプ場での活動（礼拝、ゲーム、交流、学び） ～毎日多くの学びと楽しい時間が待っています♪～	朝食：○ 昼食：○ 夕食：○	Wilseyville キャンプ場
7/27（土）	午前：キャンプ場での活動（礼拝、ゲーム、交流、学び） 午後：キャンプ場からウェスレー合同メソジスト教会へ 夕方：教会からサンノゼのホテルへ	朝食：○ 昼食：○ 夕食：○	サンノゼ ホテル
7/28（日）	午前：サンノゼ空港へ、 午後：サンノゼ出発。空路、東京へ	朝食：○ 昼食：機内 夕食：なし	機内
7/29（月）	＜日付変更線通過＞ 午後：東京（成田または羽田）到着後、解散	朝食：機内	

45年の歴史を誇る
日系合同メソジスト
教会が主催し、
企画するアジア系
アメリカ人のユースを
中心としたキャンプ。
ヨセミテ国立公園が
近い自然豊かなロッ
スターキャンプ場で
開催されます

日程表時間帯目安

4:00 7:00 12:00 17:00 19:00 23:00 4:00

日程表中に記載されている時間帯の目安はおおむね上記の通りです。当、交通機関における遅延等により多少の変更が生じる場合があります。あらかじめご了承下さい。



program@wesley.or.jp (担当: 滝藤まで)



@wesleyfoundationjp

ご旅行条件

- 最少催行人員/5名様(定員7名) ●添乗員/同行なし。ただし、ウェスレー財団のスタッフが同行します。
 - 利用予定航空会社/全日空 ●利用予定ホテル/サンノゼ: アレーナホテル(Arena Hotel)、ホテルクラリアーナ(Hotel Clariana)、クオリティン、サンノゼ(Quality Inn)のいずれか、Wilseyville: キャンプ場(Camp Lodestar United Methodist)(ツアー期間中の宿泊部屋は基本的に男女別相部屋になります。)
 - 参加者(対象者1及び2)は同財団の厳正な審査の上、面接を実施し通過した方に限ります。
- 応募条件**
- 対象者1: クリスマス、教会学校に出席しているまたは、礼拝に定期的に出席していてキリスト教に強い関心のある方(キャンセルは毎日礼拝と聖書の学びがあります。)、年齢: 満16歳~19歳以下(高校卒業後1年程度)、体力に自信があり、自立心があり、柔軟性の高い方、異国の文化や交流に積極的な方、英語でのコミュニケーションに問題のない方、英語で積極的にコミュニケーションをとりたい方。
 - 対象者2: 青年伝道を志す(または既に関わっている)神学生及び伝道者。年齢: 40歳まで。体力に自信があり、異国の文化や交流に積極的かつ柔軟性の高い方。英語でのコミュニケーションに問題のない方。
 - 参加される方には、事前説明会および事前準備会3回にご参加いただき報告書の提出と報告会にご参加いただく必要があります。①5月25日(土)の夕方の事前説明会、②6月8日または15日(土)夕方、③7月6日(土)午後の最終準備会、参加報告書の提出(提出日8月8日)、事後報告会2019年8月19日(月)に参加できる方。
 - * 詳細に関してはウェスレー財団にお問い合わせください。program@wesley.or.jp
- 当旅行にご参加の方は必ず当財団指定の海外旅行保険にご加入いただくことが参加条件となります。

- 旅行代金に含まれないもの: 別途次の費用が必要となります。海外旅行保険代、旅券(パスポート)取得費、その他個人的な購入経費、クリーニング代など。
- 旅券(パスポート)について: 今回のご旅行では、米国入国時、旅券(パスポート)残存期間が入国時90日以上、空白ページが2ページ以上残っている旅券(パスポート)が必要です。*日本国籍以外の方はご自身にてご確認ください。
- 査証(ビザ)免除プログラムについて: 在日米国大使館のホームページ(下記)をご参照の上、ご自身にてご確認ください。http://www.ustraveldocs.com/jp_jp/jp-niv-visawaiverinfo.asp
- ESTA(電子渡航認証システム)について: ビザ免除プログラム(VWP)に基づき米国に渡航しようとしている海外旅行者は、現在では強化された安全基準に従い、事務管理費の支払いが求められます。ビザ免除プログラムに基づき渡航を希望している資格のあるすべての渡航者は、以下の手順で渡航認証を申請する必要があります。https://esta.cbp.dhs.gov/esta/application.html(ご自身で取得できない方はご相談ください)

ご案内 ●渡航先(国又は地域)によっては「外務省海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。お申込みの際に「海外危険情報に関する書面」をお渡しします。また、「外務省海外安全ホームページhttp://www.pubanzen.mofa.go.jp/」でもご確認ください。

●渡航先の衛生状況については、「厚生労働省検疫感染症情報ホームページhttp://www.forth.go.jp/」でご確認ください

ご旅行条件(抜粋) 必ずお読みください

募集型企画旅行契約

(1)この旅行は、株式会社風の旅行社(以下当社)が企画・募集し実施する企画旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。

(2)契約の内容・条件は募集広告(パンフレット)等のコースごとに記載されている条件のほか、本旅行条件書、出発前にお渡しする最終日程表及び当社の「旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)」によります。

旅行の申込み及び契約の成立

ご来店の場合は、当社所定の申込書に所定の事項を記入し、お申込み又は旅行代金全額を添えてお申込みいただきます。電話等の通信手段による申込みの場合は、当社が予約を承諾した後に「ご出発までの手続き」をお送り致します。同書類をお客様が受取られてから3日以内に申込みまたは旅行代金全額のお支払いと、申込書の提出をお願い致します。2つが揃った時点で正式なお申

旅行代金が50万円以上	80,000円
旅行代金が30万円以上 50万円未満	50,000円
旅行代金が15万円以上 30万円未満	30,000円
旅行代金が15万円未満	20,000円

込み(契約成立)となります。期限を越えますと当社は予約がなかったものとして取り扱うことがありますのでご注意ください。

旅行代金に含まれているもの

- 旅行日程に明示された以下のものが含まれます。
- (1)利用運送機関の運賃・料金(エコノミークラス席利用料金とします)
 - (2)送迎バス等の料金(移動等のバス又は車代)とガイド料金
 - (3)観光の料金(バス料金、ガイド料金、入場料金)
 - (4)宿泊の料金(2人1室利用、税、サービス料金含む)
 - (5)食事の料金(税、サービス料金含む)
 - (6)手荷物運搬料金(航空会社の規定重量、容積、個数の範囲内)
 - (7)団体行動中の心付
 - (8)ガイド料金(トレッキングガイド等)
 - (9)添乗員が同行するコースの添乗員経費
- 上記諸費用は、お客様のご都合により、一部利用されなくても原則として払い戻しはいたしません。

旅行代金に含まれていないもの

上記の他は旅行代金に含まれません。その一部を例示します。

超過手荷物料金(規定の重量、容量、個数を越える分について)、クリーニング代、電報・電話料、

ホテルのボーイ・メイドに対する心付、その他追加飲食費等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料、渡航手続関係諸費用、オプションツアーの料金、運送機関が課す付加運賃・料金(例: 燃料サーチャージ)、日本国内の空港施設使用税、日本国内のご自宅と集合地・解散地間の交通費、宿泊費等、旅行日程中の空港税及び各国出入国税等、海外旅行傷害保険料、障害・疾病に関する医療費及び救援に関わる費用、お客様のご希望によりお一人部屋を使用される場合の追加

旅行契約の解除・払い戻し

お客様は次に定める取消料を当社にお支払い頂くことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。

旅行契約の取消	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目に当たる日以降31日目に当たる日まで	旅行代金の10%(ピーク時のみ)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目に当たる日以降31日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日、前日及び旅行開始日当日	旅行代金の50%
旅行開始日の無連絡、または旅行開始後の取消	旅行代金の全額

旅程保証

(1)当社は、旅行契約内容の重要な変更が生じた場合は、当社旅行条件書定める条件により、その変更内容に応じて、旅行代金の1~5%に相当する変更保証金をお支払いします。ただし、変更補償の額は、お客様一人に対して1旅行につき旅行代金の15%を限度とします。

お客様の責任

お客様は、募集型企画旅行契約を締結するに際しては、当社から提供された情報を活用し、旅行者の権利義務その他の募集型企画旅行契約の内容について理解するよう努めなければなりません。

個人情報の取扱いについて

当社および受託旅行業者は、旅行申込書に記載いただいた個人情報について、お客さまとの連絡、運送・宿泊機関等の手配、ご旅行アンケート送付、弊社発行の通信の送付等に利用させて頂きます。詳しくは当社ホームページのプライバシーポリシーをご参照下さい。

ご旅行条件・旅行代金の基準日

表面上部に記載の日付をご参照下さい。

※お申込の際は、ご旅行条件(全文)をお受け取り下さい

*「ピーク時」とは、12月20日から1月7日まで、4月27日から5月6日まで及び7月20日から8月31日までをいいます。

旅行企画・実施



株式会社風の旅行社

〒165-0026 東京都中野区新井2-30-4 I.F.Oビル6F / 総合旅行業務取扱管理者 原 優二
観光庁長官登録旅行業第1382号 / 日本旅行業協会(JATA)正会員

受託販売

株式会社風カルチャークラブ

〒165-0026 東京都中野区新井2-30-4 I.F.Oビル6F / 総合旅行業務取扱管理者 嶋田 京一
東京都知事登録旅行業第3-6929号 / 日本旅行業協会(JATA)正会員

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明に不明な点がございましたら、ご遠慮なく総合旅行業務取扱管理者にお尋ね下さい。

現地プログラム企画・お問い合わせ

公益財団法人ウェスレー財団

〒107-0062 東京都港区南青山

6-10-11 ウェスレーセンター301

TEL: 03-6427-4696

FAX: 03-6427-4697

EMAIL: program@wesley.or.jp

HP: http://www.wesley.or.jp

